

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
протокол № 5 от  
«30» мая 2017 г.



Локальный акт

**Положение  
о психолого-медико-педагогическом консилиуме**

г. Ачинск, 2017 г.

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения». Уставом школы, локальными правовыми актами, правилами внутреннего трудового распорядка КГБОУ «Ачинской школы №2».

1.2. Настоящее Положение согласовывается педагогическим советом учреждения и утверждается директором. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ПМПк) образовательного учреждения.

1.1. ПМПк КГБОУ «Ачинской школы №2» создан, как постоянно действующий координационный орган, деятельность которого направлена на обеспечение комплексного подхода к изучению особенностей и проблем индивидуального развития ребенка с нарушением интеллекта.

1.2. Рекомендации по проведению коррекционно - развивающей работы, утвержденные консилиумом, являются обязательными для специалистов, работающих с ребенком.

## 2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности ПМПк является создание оптимальных условий обучения, воспитания и дальнейшей социальной адаптации детей с нарушением интеллекта, в соответствии с особенностями их психического развития.

2.2 Задачи:

- Своевременное выявление и комплексное обследование детей, имеющих отклонения в физическом, интеллектуальном и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации, с целью организации их обучения и воспитания в соответствии с их индивидуальными возможностями.

- Диагностическая и коррекционная работа с учащимися на базе школы.
- Выявление уровня и особенностей развития познавательной сферы, изучение эмоционально-волевого и личностного развития.

- Выявление резервных возможностей ребенка, выработка рекомендаций учителю для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания.

- Выбор оптимальной для развития ребенка образовательной программы. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий.

- Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния. Организация взаимодействия между педагогическим составом школы и специалистами, участвующими в деятельности ПМПк.

- Контроль за выполнением рекомендаций ПМПк.

### **3. Структура и организация деятельности школьного консилиума**

3.1. ПМПк создается приказом директора школы. В основной состав постоянно действующего консилиума входят: директор школы (председатель ПМПк), педагог-психолог, врач психиатр, медицинская сестра, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог. Состав консилиума определяется в зависимости от решаемых задач. При необходимости приглашаются родители (законные представители), классные руководители, учителя – предметники.

3.2. Прием детей и подростков специалистами ПМПк осуществляется как по инициативе родителей (законных представителей), согласно договору на получение качественного бесплатного общего образования, так и по инициативе педагога класса.

3.3. Обследование ребенка проводится каждым специалистом индивидуально. Каждый специалист имеет свой пакет методик, методов, диагностических комплексов.

3.4. По результатам обследований каждым специалистом составляется по установленной форме представление ребенка на консилиум, в котором прописывается заключение и разрабатываются рекомендации.

3.4. На основании полученных данных (заключений специалистов) коллегиально составляется заключение ПМПк, и разрабатываются рекомендации с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка.

3.5. Рекомендациями ПМПк могут быть – изменение условий получения образования (индивидуальное обучение, обращение в психолого-медико-педагогическую комиссию).

### **4. Порядок подготовки и проведения консилиума**

4.1. ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые.

4.2. Плановый консилиум проводится 3 раза в год (начало, середина, конец учебного года).

Его деятельность направлена на решение следующих задач:

- определение особенностей развития ребенка, возможных условий и целей его обучения,

- оценка динамики обучения, коррекции и развития, внесение дополнений и поправок в коррекционную работу, изменение форм, режима, программы обучения, назначение дополнительных обследований.

4.3. Внеплановый ПМПк собирается по запросу специалистов, работающих с учащимися, в случае необходимости (аффективные реакции, иные проблемы в обучении или коррекционной работе), родителей обучающегося.

Внеплановый ПМПк решает следующие задачи:

- Выявление возникающих проблем, пути их преодоления. Определение допустимых нагрузок, необходимости изменения режима и формы обучения.

4.4. Заседания проводятся под руководством председателя ПМПк.

4.5. Ведущий специалист докладывает общую ситуацию. Каждый специалист, участвующий в работе с ребенком, дает в устной форме заключение о ребенке.

4.6. Рекомендации по проведению дальнейшей коррекционно-развивающей работы, утвержденные ПМПк, являются обязательными для всех специалистов, работающих с ребенком.

4.7. Протокол ПМПк оформляется не позднее, чем через два-три дня после его проведения и подписывается всеми присутствующими на ПМПк специалистами, родителями обучающегося.